| | | | |
|---|---|---|---|
| **ANEXO AUSTERIDAD DEL GASTO** | | | |
| **SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA** | | | |
| **INFORMACIÓN DEL EVENTO** | | | |
| **NOMBRE DEL EVENTO** | *compra material POP /pendones para la Agencia Distrital de Empleo)* | | |
| **DEPENDENCIA SOLICITANTE** | *Subdirección de Empleo y Formación* | | |
| **FECHA DEL EVENTO** | 16/10/2024 | | |
| **ÁREA SOLICITANTE** | Agencia Distrtial de Empleo | | |
| **CUESTIONARIO AUSTERIDAD DEL GASTO** | | | |
| 1. Para la solicitud del evento, ¿Su área le ha dado prelación al uso de espacios institucionales? (salas edificio Torre A) | | | |
| SÍ | | NO | x |
| ***La actividad no requiere uso de espacios*** | | | |
| 2. Para la creación y la organización del evento, ¿Ha coordinado con otras entidades que tengan necesidades análogas o similares? | | | |
| SI | | NO | x |
| ***La compra de pendones es para uso exclusivo en los eventos desarrollados o asistidos por la Agencia Distrital de Empleo*** *[No hubo necesidad de confirmar este elemento]* | | | |
| 3. Para la organización del evento, si es presencial, ¿Cuenta con una confirmación anticipada de los asistentes?<br>Si este requiere alimentos y bebidas, por favor indique las cantidades necesarias y justifique el servicio. | | | |
| SÍ | | NO | x |
| **La actividad no requeire convocatoria** *[No hubo necesidad de confirmar este elemento]* | | | |
| 4. ¿Se prioriza el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones, de manera que se racionalice la papelería y demás elementos de apoyo en los eventos?<br><br>En caso de requerir papelería o material de socialización para la gestión del evento, tenga presente lo establecido en el Artículo 8, decreto 062 de 2024 - Medidas de Austeridad del Gasto del Distrito. | | | |
| SÍ | x | NO | |
| ***Compra para uso continuo de material POP (pendones) para el uso en ventos recurrentes con presiencia de los servicios de la Agencia Distrital de Empleo*** *[No hubo necesidad de confirmar este elemento]* | | | |
| **Tener en cuenta lo señalado en el Decreto 0199 del 2024 - Plan de Austeridad del Gasto, en sus aticulos 11, 15, 18 y 19** | | | |
| **FIRMA DEL SOLICITANTE:** <br>**NOMBRE DEL SOLICITANTE: Yolima Elizabeth López Forero**<br>**CARGO DEL SOLICITANTE: Subdirectora de Empleo y Formación** | | | |